

Do your systems talk business?

Application Lifecycle
Management

Work Item Tracking &
Issue Management

Fabrizio Morando

Application Development Manger

Microsoft Italia



Il Work Item Tracking di Team Foundation Server

- Le attività di progetto assumono diverse identità durante il ciclo di sviluppo software. Possono essere Bug, Task, Features, Requirements, Change Requests, Issues e così via.
- Un team di progetto ha spesso bisogno di più tools per gestire e tenere sotto controllo i diversi aspetti e attività di sviluppo e assicurare un quadro completo della situazione.
- Il sistema di gestione dei WorkItems di Visual Studio Team Foundation Server è utilizzato per archiviare e valutare errori, requisiti, scenari, attività e qualsiasi altro tipo di elemento di lavoro da monitorare.
- Team Foundation Server ha una flessibilità tale da poter gestire questi differenti tipi di oggetti come differenti e singolarmente definite tipologie di workItems, consentendo però il tracciamento in un unico repository, permettendo così reportistica e interrogazioni "cross workitem type", su differenti oggetti

Valore Aggiunto dei WI

- Il reale valore aggiunto di Team Foundation Server non deriva dalla possibilità di gestire separatamente il Source Code e i Work Items, ma piuttosto dalla loro integrazione e dai benefici che si possono trarre dalla relazione tra questi elementi.
- Per esempio, abilitando le CheckIn Policies è possibile associare una modifica del codice ad un workitem riferito ad una attività particolare o un bug risolto. Questa azione mette in relazione il “perché è cambiato” di una determinata azione di modifica con il “cosa è cambiato” della stessa.

Understanding WI

- **Work Item Types**

Tutti i progetti presentano elenchi "Attività" ed è possibile assegnare varie attività a ogni membro del team nel corso del progetto. Ad alcune persone viene assegnata la scrittura di specifiche, ad altre l'implementazione di codice e successivamente la correzione di bug, ad altre ancora l'esecuzione di test. Nel database degli WI in Team Foundation Server viene tenuta traccia dei diversi tipi di WI. I WI disponibili nel Team Project variano in base al processo scelto.

- **Work Item Workflow**

Per tenere traccia dell'avanzamento del progetto, ogni WI viene assegnato a una persona all'interno del team project. Tuttavia, i WI possono essere passati tra le persone all'interno del team, in base Workflow definito per quel WI. Ogni WI Type ha un form e un Workflow personalizzati. Gli amministratori del Team project possono aggiungere nuovi tipi e modificare i tipi esistenti già in uso.

- **Work Item State**

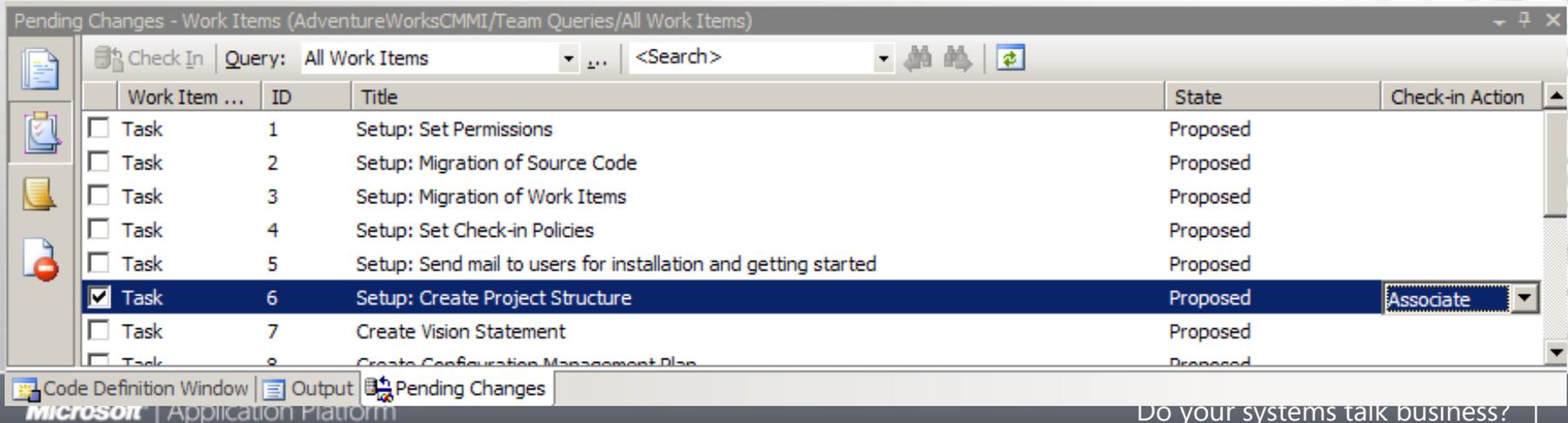
Nel form del WI viene tenuta traccia dello stato corrente del WI e del relativo avanzamento. Il form del WI contiene campi, stati e transizioni pertinenti al tipo di WI che influiscono sulle modalità di utilizzo di tali WI per tenere traccia del lavoro.

- **Work Item Queries**

Per trovare e gestire i WI utilizzare le WI Queries. Il generatore di query di Team Foundation consente di generare query semplici o complesse per individuare le informazioni necessarie. Quando si esegue una query, i WI che soddisfano tale query vengono visualizzati nell'elenco dei risultati. Il generatore di query e i risultati delle query possono essere visualizzati in diversi modi.

Integrazione con i WorkItem

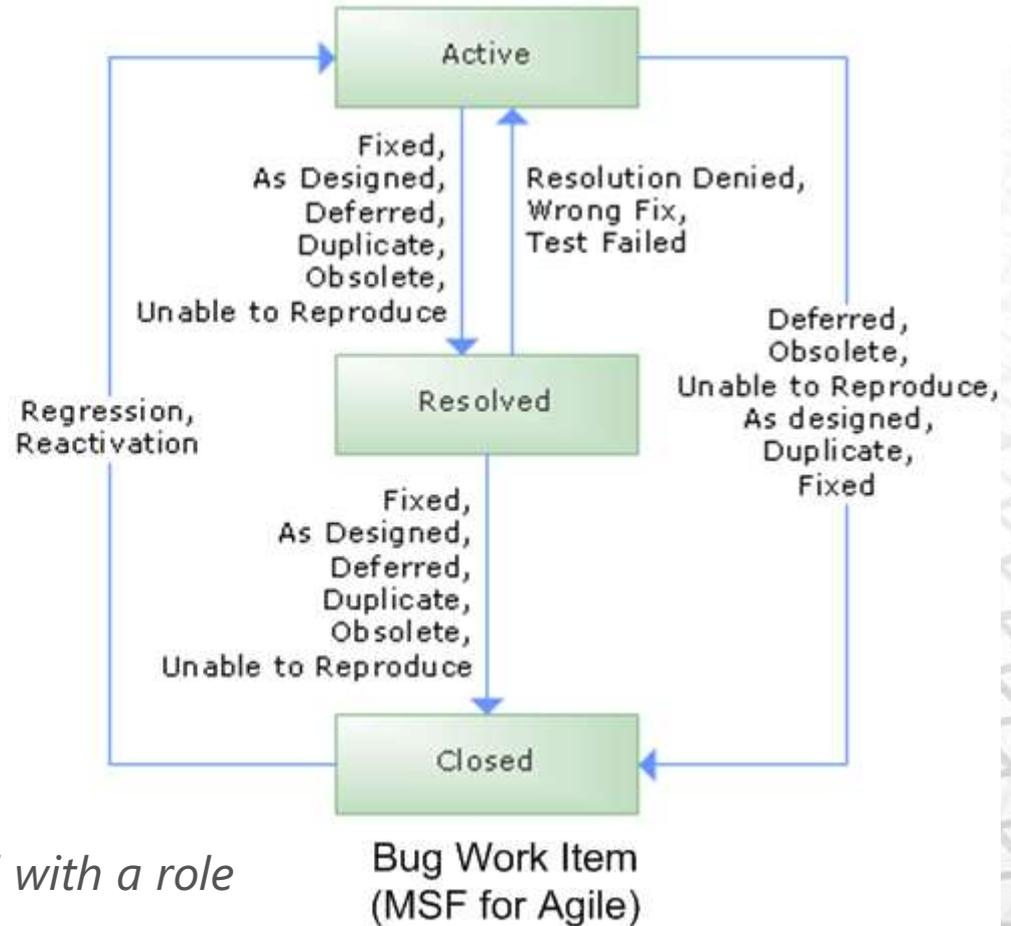
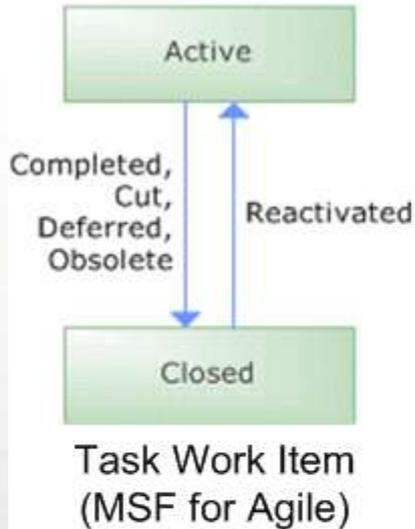
- E' possibile (e può anche essere reso obbligatorio) associare i Check In ai WorkItem, in modo da tracciare la modifica con il task, il requisito, il bug, il rischio, etc..., legati alla modifica stessa.
- E' anche possibile far cambiare stato automaticamente al WorkItem, ad esempio mettendolo in stato di Risolto
 - In questo modo i Developer non devono aprire 50 finestre per poter tracciare l'andamento del loro lavoro, e sono quindi più "invogliati" a farlo...



Work Item Types

- Depend on the initial Process Template
- Can be added / modified later
- MSF for Agile Software Development provides
 - **Scenario** – Used to represent a user interaction with the application system. It records the specific steps necessary to reach a goal. When writing scenarios, be sure to be specific as there may be many possible paths.
 - **Task** – Used to represent a unit of work that needs to be performed. Each role has its own requirements for a task. For example, a developer uses development tasks to assign work.
 - **Quality of Service Requirement** – Used to document the system characteristics such as performance, load, availability, stress, accessibility, and serviceability
 - **Bug** – Used to communicate a potential problem in the system.
 - **Risk** – Used to identify and manage the inherent risks of a project.

Work Item: workflow



Each state is naturally associated with a role

Work Item Queries

Team Explorer

Italy Services Ger

- Work Items
 - Team Queries
 - Active Bug
 - All Issues
 - All Quality
 - All Scenario
 - All Tasks
 - All Work It
 - My Work I
 - My Work I
 - Project Ch
 - Resolved B
 - Untriaged
 - My Queries
 - Documents
 - Reports

All Work Items [Query] All Work Items [Results]

Query Results: 15 results found (1 currently selected).

ID	Work Item Type	Rank	State	Assign...	Title
58925	Task		Active	Uday K...	Set up: Set Permissions
58926	Task		Active	Uday K...	Set up: Migration of Source Code
58927	Task		Active	Uday K...	Set up: Migration of Work Items
58928	Task		Active	Uday K...	Set up: Set Check-in Policies
58929	Task		Active	Uday K...	Set up: Configure Build
58930	Task		Active	Uday K...	Set up: Send Mail to Users for Installation and Getting started
58931	Task		Active	Uday K...	Create Vision Statement
58932	Task		Active	Uday K...	Set up: Create Project Description on Team Project Portal
58933	Task		Active	Uday K...	Create Personas
58934	Task		Active	Uday K...	Define Iteration Length
58925	Task		Active	Uday K...	Create Test Approach Worksheet including Test Thresholds

Task 58927 : Set up: Migration of Work Items

Title: Discipline:

Classification

Untriaged Bugs [Query] All Work Items [Results]

And/Or	Field	Operator	Value
And	Team Project	=	@Project
And	Work Item Type	=	Bug
And	State	=	Active
And	Triage	=	

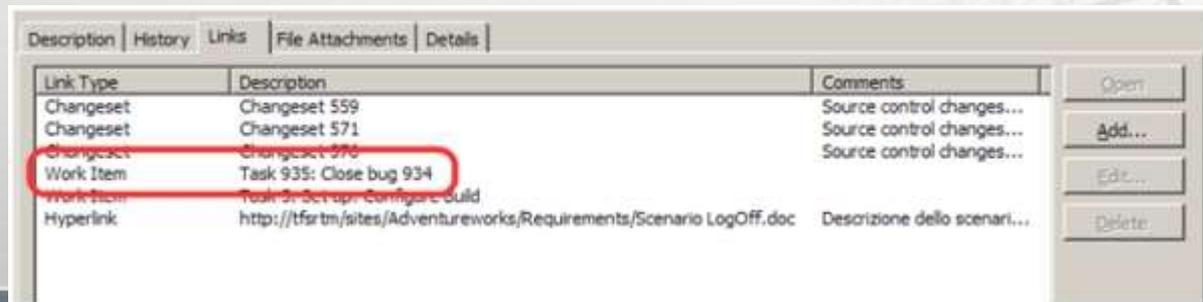
* Click here to add a clause

Query Results: 0 results found (0 currently selected).

ID	Work I...	Assign...	Create...	Priority	Title	Description
----	-----------	-----------	-----------	----------	-------	-------------

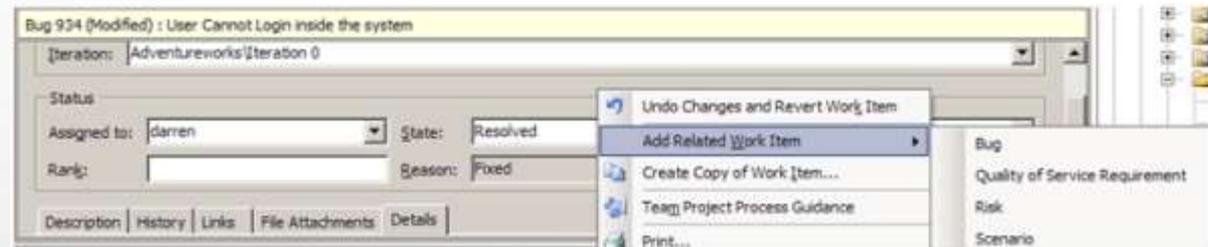
WI Links

- Una delle funzionalità principali di Team Foundation Server è la possibilità di tracciare i Work Item, gestirne lo stato, l'evoluzione dei campi, l'assegnazione ai membri del team, e così via
- I Work Item possono essere collegati ad altri Work Item, a Changeset o elementi singoli presenti nel Source Control, Hyperlink, o risultati di test
- Il link tra due Work Item è bidirezionale, cliccando sul link viene aperto il Work Item collegato e da lì è possibile navigare all'indietro sul Work Item di partenza



Related WI

- E' possibile creare un Work Item collegato partendo direttamente da un altro Work Item tramite l'opzione "Add Related Work Item" presente nel menu contestuale nella schermata di dettaglio di un Work Item (Figura 3) o su una riga di una Query.



- Per creare un link fra due Work Item esistenti è anche possibile selezionare il pulsante Add presente nel tab Link di uno dei due Work Item e a questo punto selezionare l'opzione Work Item

WI Links & MSF4.0

- La creazione di un Work Item collegato permette di riportare alcune informazioni dal Work Item originale a quello collegato in modo automatico (titolo, assegnazione, area, iterazione, descrizione, etc...).
- E' possibile creare legami tra i diversi tipi di Work Item, ad esempio a partire da uno Scenario (che rappresenta un requisito funzionale nel Microsoft Solutions Framework for Agile Software Development) è possibile collegare uno o più Quality of Service Requirement (QoSr, ovvero un requisito non funzionale).
- Allo Scenario o al QoSr è possibile collegare uno o più Task di analisi, sviluppo o test, ed è anche possibile collegare una serie di rischi, o uno o più Bug.

Related WI Report

- Per districarsi tra tutti i Work Item collegati e capire che legami ci sono fra di loro è possibile usare uno dei report di default, chiamato "Related Work Items" e presente in entrambe le versioni del Microsoft Solutions Framework.

Iteration: Adventureworks Area: Adventureworks View Report

Work Item Type: All (No Filter) Assigned To: All (No Filter)

State: Active, Resolved Reason: All (No Filter)

Priority: All (No Filter) Issue: All (No Filter)

Exit Criteria: All (No Filter) Found In Build: All (No Filter)

Fixed In Build: All (No Filter) Related Work Item Type: All (No Filter)

1 of 1 100% Find Next Select a format Export

Related Work Items

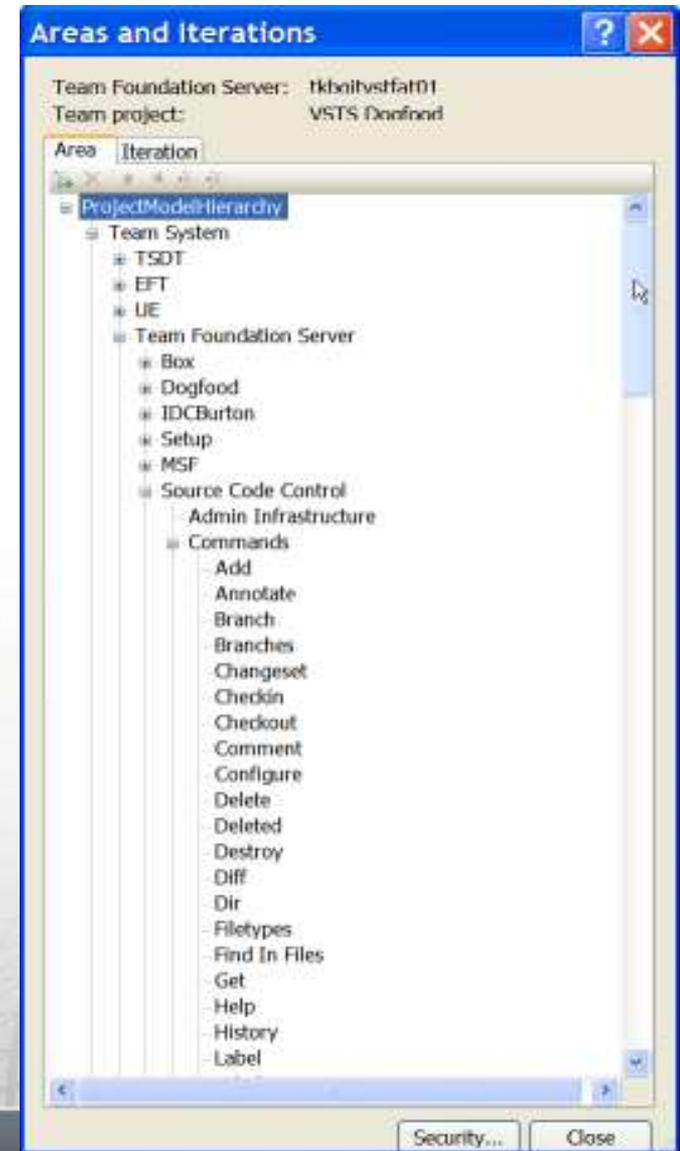
Report Generated: 6/27/2007 9:46:25 PM by TFSRTH\darren; Last Warehouse Update: 6/27/2007 9:46:04 PM

How are the work items related?

ID	Title	State	Type	Linked Work Items
5	Set up: Configure Build	Active	Task	1
934	User Cannot Login inside the system	Resolved	Bug	2
1	Set up: Configure Build	Active	Task	CIO, Unknown
935	Close bug 934	Active	Task	CIO, Unknown
920	pagina di login al sistema web	Active	Scenario	4
922	Related to work item 970 - pagina di login al sistema web	Resolved	Bug	1
925	thtehrjetejete	Active	Bug	2

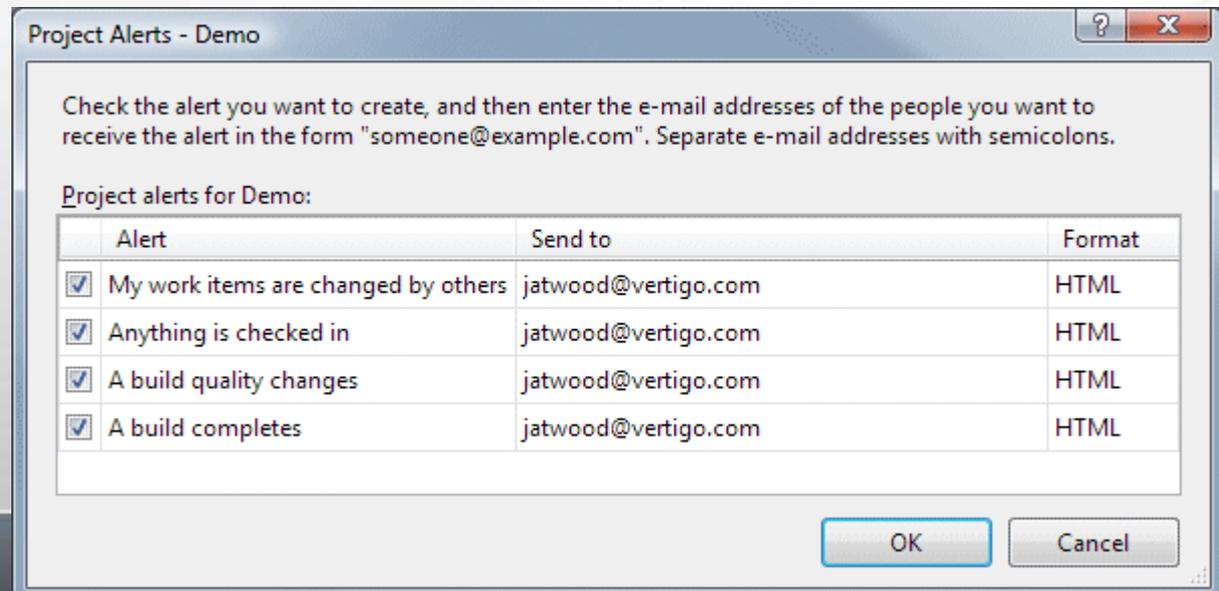
Areas & Iterations

- Team Projects are designed to be large-- they should host *many* solutions. Because Team Projects can be so large, that's why the Areas and Iterations dialog is so critical.
- **Areas and Iterations allow you to logically slice up large Team Projects in space and time.** Setting up a project structure via Areas and Iterations is one of the most important jobs a project manager has.



Areas & Iterations

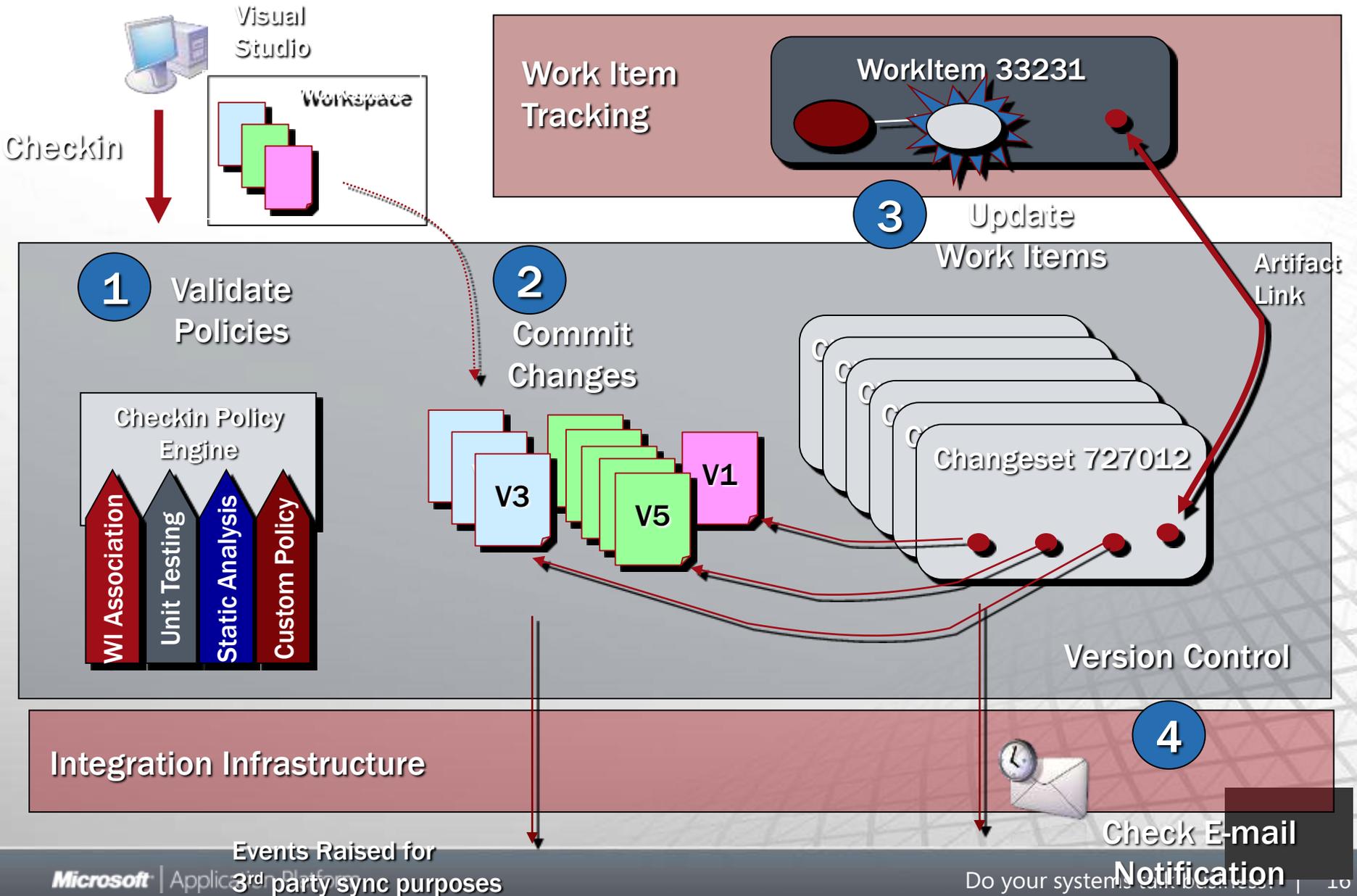
- **Areas and Iterations are important for another reason: they are one of the few places you can express hierarchy within work items.** Outside of areas and iterations, work items are exclusively peer-to-peer. If you want to do any kind of reporting based on hierarchy, you'll need to set up an area or iteration to support it first.
- One side-effect of slicing and dicing your large Team Projects is that project email alerts become problematic. The default UI for email alerts only allows you to subscribe to emails at the project level:



TFS Concepts: Changeset

- Set of committed modifications
 - Add, rename, delete, etc.
 - Atomically applied to repository
- Associated with work items at checkin
- Convenient unit for change management

Checkin - Under the Hood





Project Manager



Work Items
controllati in Gantt

Analyst



Update



Update



Update



Developer A



Developer B



Developer C

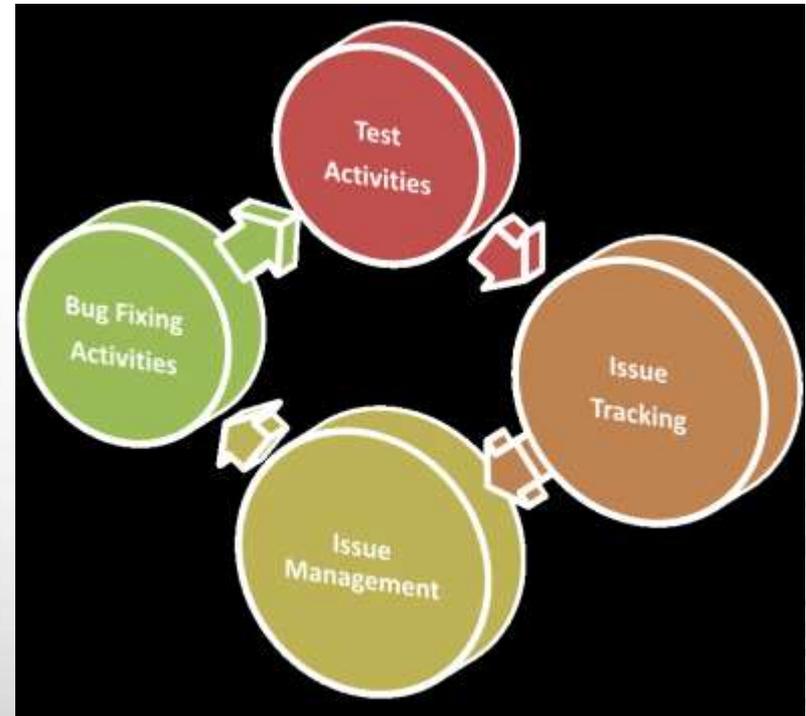
Cos'è l'Issue Management

- Al termine delle sessioni di test previste, prima dell'avvio delle attività di "BugFix", è opportuno esaminare la mole di issue accumulata e decidere le priorità di risoluzione e le risorse coinvolte.
- Questa attività viene definita **Issue Management**, ed è **un'attività ben poco tecnica, anzi puramente gestionale**. **Una volta identificate le risorse (assignee) e le priorità di intervento sui bug, è possibile iniziare le Attività di Bugfixing, al cui termine riprenderà il ciclo con una nuova verifica di test.**

Processo di Stabilizzazione

- Test
- Issue Tracking
- Issue Management
- Bugfixing

Durante le Attività di Test, è opportuno predisporre uno strumento di raccolta dei dati di non conformità rilevati (Issue Tracking).



Issue Workflow

Il ciclo di vita della Issue è regolato da 3 figure principali:

- **Submitters**

sono le figure che alimentano il sistema di bug tracking, genericamente testers durante le fasi di test oppure gli stessi developer durante il ciclo di sviluppo;

- **Assignee**

sono le figure di sviluppo (e bugfixing) cui viene assegnata l'attività di risoluzione della issue, spesso per la competenza specifica tecnologica o funzionale sul merito;

- **Issue Managers**

sono le figure di gestione delle attività di stabilizzazione, genericamente definiti Issue Managers, a questo gruppo possono appartenere Project Managers, Solution Architects, Lead Developers, Development Team

Leaders;

Informazioni basilari di una Issue

Un elemento distinto come "Issue" o "Bug" ha acquisito nel tempo una certa convenzione per le informazioni distintive *della sua identità e ciclo di vita*. Queste, oltre a quelle basilari informative statiche:

- Descrizione Breve (*Title-Description*),
- Sintomi, Descrizione Estesa (*Symptoms*)
- Passaggi di Riproducibilità (*Repro Steps*)

e altre **contestuali**:

- Area/Contesto (*Project Area*)
- Ambiente in cui viene rilevato (*Found In*)
- Versione software in cui viene rilevato (*Found in Build*)

sono però **le informazioni di workflow quelli su cui porre l'accento**:

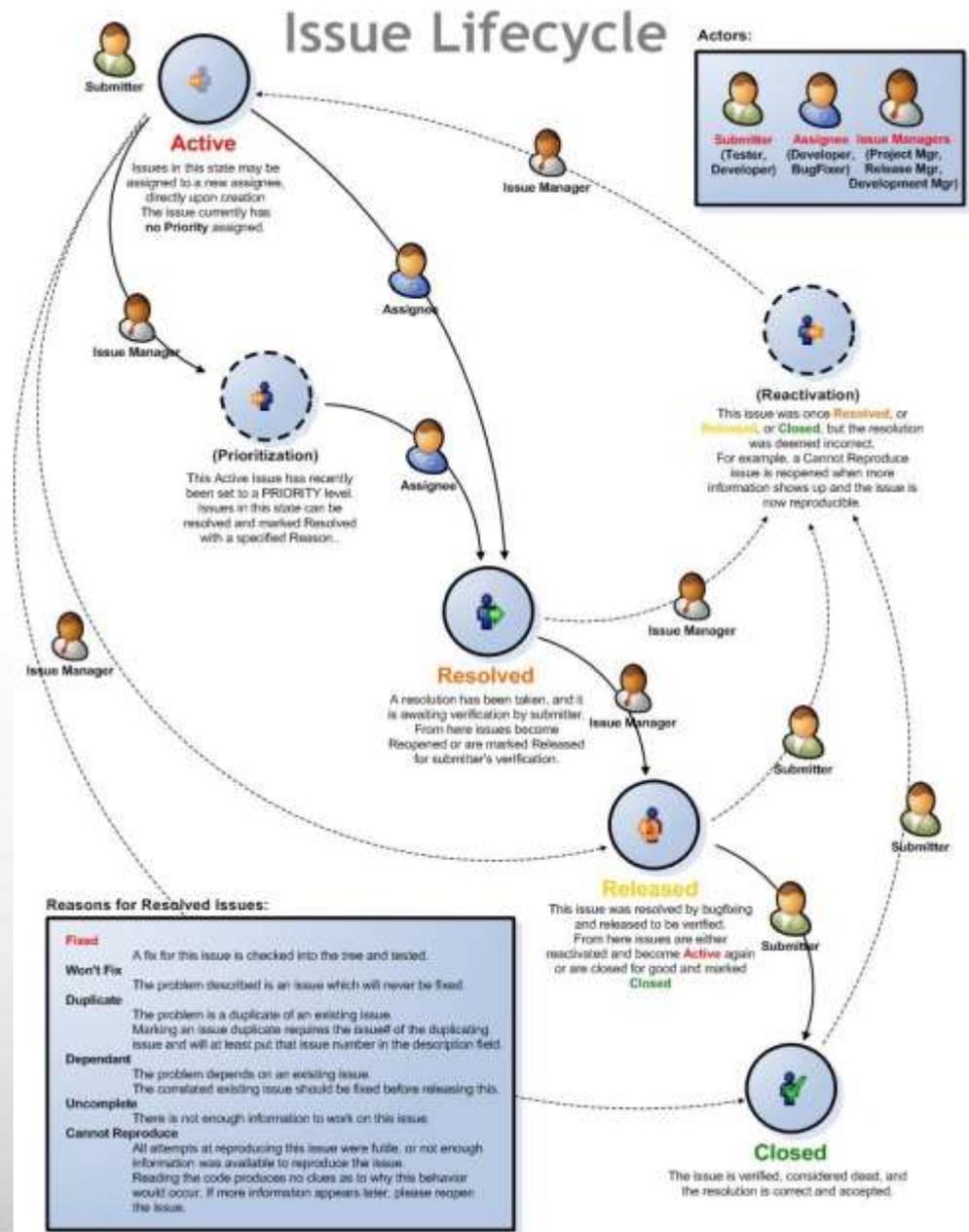
- Stato (*Status*)
- Severity (*Gravità*)

Status

Lo stato deve prevedere un workflow ben dimensionato, che si adegui alle dimensioni del progetto.

Il workflow tipico comprende i seguenti stati:

- Open or New or Active
- *(Assigned)*
- *(In Progress)*
- Resolved
- Released
- *(Reopened)*



Il Submitter

- Possiamo notare che il workflow è iniziato da un **“Submitter”** ed è **terminato sempre da un “submitter”**.
- **Anche se non si può essere rigidi nella definizione di un workflow di questo tipo, è una buona regola che la dichiarazione di chiusura di una issue venga effettuata dalla stessa figura che l’ha aperta, dopo opportuna verifica di non regressione.**

L' Assignee

- L'altra tipologia di figura coinvolta, l' **"Assignee"** assegnatario della **issue in questione**, è coinvolto nel solo passaggio da **"Active"** a **"Resolved"**, nel momento in cui provvede alla risoluzione (specificandone la **Resolution/Reason**).
- Talvolta può risultare opportuno inserire uno stato intermedio tra **Active** e **Resolved**. Nella tassonomia comunemente utilizzata **"In Progress"** permette di rilevare le Issue che sono in fase di lavorazione. In teoria, ogni assignee dovrebbe avere almeno una issue **"In Progress"** durante le fasi di stabilizzazione.
- Ovviamente tale rigidità metodologica è giustificata solo in opportune circostanze, e discriminata dall'entità e dalle dimensioni del progetto, nonché dalla logistica dislocazione delle risorse di sviluppo, test, coordinamento e bugfixing.

Gli Issue Managers

- Il passaggio da **“Resolved”** a **“Released”** viene effettuato da parte degli Issue Managers, nel momento in cui viene rilasciata in ambiente di test, a beneficio dei testers, una determinata versione del sistema che comprende le risoluzioni ai bug di cui verificarne la effettiva chiusura.
- Le figure di Issue Management regolano tutti i flussi, anche quelli **“anomali”**, che escono dal flusso standard, ma che talvolta sono necessari. Ad esempio la riattivazione di una issue tramite il passaggio da **“Resolved”** a **“Active”** avviene quando l’issue è stata risolta con **“Reason: Won’t fix”** perché l’assignee non era la persona adeguata.

Bugfixing in Priorità e senza

- La prima fase del workflow, conseguente all'attivazione della Issue, richiede una spiegazione più puntuale. Le fasi di un progetto software sono molteplici, e benchè il sistema di Issue Management e Issue Tracking abbia il suo massimo impiego durante le fasi di stabilizzazione, non è da escludersi il suo utilizzo anche durante le fasi di sviluppo, per tenere traccia delle issue incontrate e come promemoria da parte degli sviluppatori stessi.
- Per questo motivo si possono differenziare le attività di bugfixing **“senza priorità” (in fase di sviluppo) e “in priorità” (in fase di stabilizzazione)**.

Bugfixing senza Priorità

- Durante le fasi di sviluppo può capitare che il gruppo di developers considerino una parte del tempo dello sviluppo per attività di bugfixing. Questo è utile soprattutto quando è già stata rilasciata una versione del software, e qualche bug si è accumulato in quanto lasciato fuori dal primo rilascio.
- In questo caso, per smaltire in modo graduale e non gravare troppo sulle attività di stabilizzazione in prossimità del rilascio, il gruppo di sviluppo può provvedere (nei tempi e periodi concordati) a risolvere le
- issue a loro assegnate ma **senza priorità. In quest'ottica possono essi stessi assegnarsi delle issue e avvantaggiarsi del sistema di issue tracking.**

Bugfixing in Priorità

- 1. Termine delle attività di Test e accumulo delle Issue rilevate **(a carico dei Testers/Submitters)**
- 2. Analisi preliminare delle Issue e assegnazione al gruppo di bugfixing **(da parte degli Issue Managers)**
- 3. Stima **da parte degli assignee delle tempistiche di risoluzione previste (approssimativamente) espresse in ore (gg di 8 ore)**
- 4. Prioritizzazione delle issue tenendo conto dei vari fattori già elencati: Severity, disponibilità delle risorse di bugfixing, tempistiche di consegna, accordi con il committente, e soprattutto stime di risoluzione **(da parte degli Issue Managers)**
- 5. Bugfixing sulla base delle priorità assegnate a ciascuna Issue **(da parte degli assignee)**

In questo modo, e' possibile già dalla fase 4, predirre quale sarà lo stato di completamento del bugfixing durante tutto il periodo 5, ottenendo una buona predicibilità e confidenza in ottica di rilascio.

Apertura di una Issue (Bug)

Campi Obbligatori:

- Inserire Titolo e Descrizione
- Specificare una Project Area
 - (Es. *Efficientamento\Area TEST\AZ Booking*)
- Selezionare una Severity
(vedere slide successiva)

Campi Opzionali:

- Issue Type
- Session ID
- Version

Si possono inserire opzionalmente

Links e File Attachments

The screenshot shows a web browser window titled "New Bug 1 (Modified) - TeamPlan Web Access - Microsoft Internet Explorer by Aitala". The browser address bar shows "Local intranet | Protected Mode: On" and "100%". The web application interface has a navigation bar with "home", "Save", "Save & Close", and "State Diagram" buttons. A warning message at the top reads "New Bug 1 (Modified): Field 'Title' cannot be empty." with a "Close Editor" button. The form fields are as follows:

- Title: (empty text box)
- Classification: (empty text box)
- Project Area: (dropdown menu showing "Efficientamento\Area TEST")
- Planned For: (dropdown menu showing "Efficientamento")
- Issue Type: (dropdown menu)
- Service Level: (empty text box)
- Status: (empty text box)
- Activated By: (dropdown menu showing "Tester1")
- State: (dropdown menu showing "Active")
- Severity: (dropdown menu)
- Assigned to: (empty text box)
- Reason: (dropdown menu showing "New")
- Priority: (empty text box)
- Estimated Work: (empty text box)
- Session ID: (empty text box)
- Version: (dropdown menu)

Below the form fields are tabs for "Description", "History", "Links", "File Attachments", and "Tracking Info". The "Description" tab is active, showing a large empty text area for the bug description.

Severity

La severity definisce l'impatto che l'issue determina sul sistema. Questa caratteristica non è opinabile da parte del tester o del submitter, ma ben definita sulla base di una serie di criteri di valutazione. I valori ammessi per la severity sono:

- **Trivial**

Tipicamente problemi di User Interface, grafici, di visualizzazione stringhe, di traduzione, di ortografia.

- **Minor**

Inconsistenze funzionali, ma vi è presente un "workaround", un modo alternativo per ottemperare l'operazione desiderata.

- **Major**

Perdita di una funzionalità, non ovviabile in qualche modo alternativo.

- **Critical**

"System Crashes", "Memory Leaks", perdite di dati. E' il tipo di severity più alto. A questa va aggiunte una tipologia di severity particolare, verificata solo in **ambiente di produzione**:

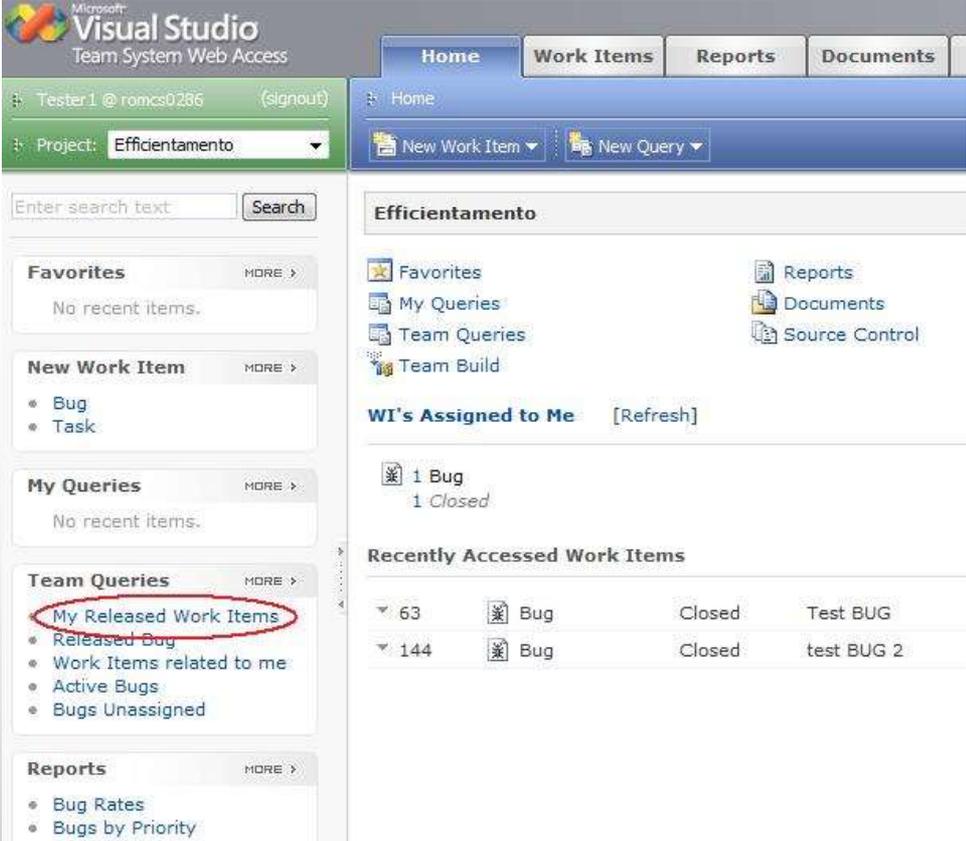
- **Show Stopper (production bugs)**

Controllo web del gruppo di Test

Il gruppo di Test ha quindi due attività principali nell'ambito dell'Issue Management per AZ:

- **Aprire nuove Issues**
- **Monitorare le Issues in stato 'Released':**
 - Chiudendole se non più Riprodotte
 - Riaprendole se non ancora fissate

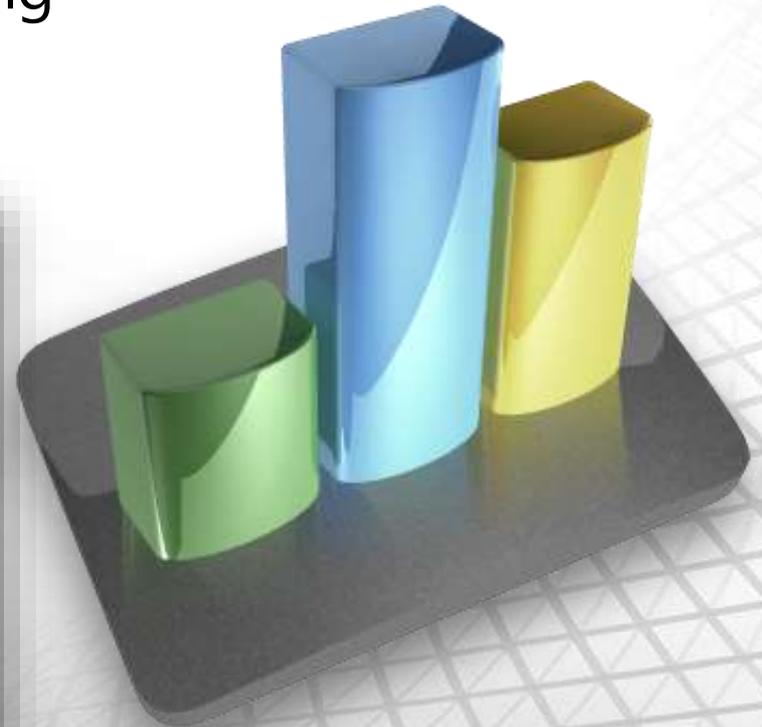
Per la seconda attività, viene in Aiuto la query: *'my released Work Items'*



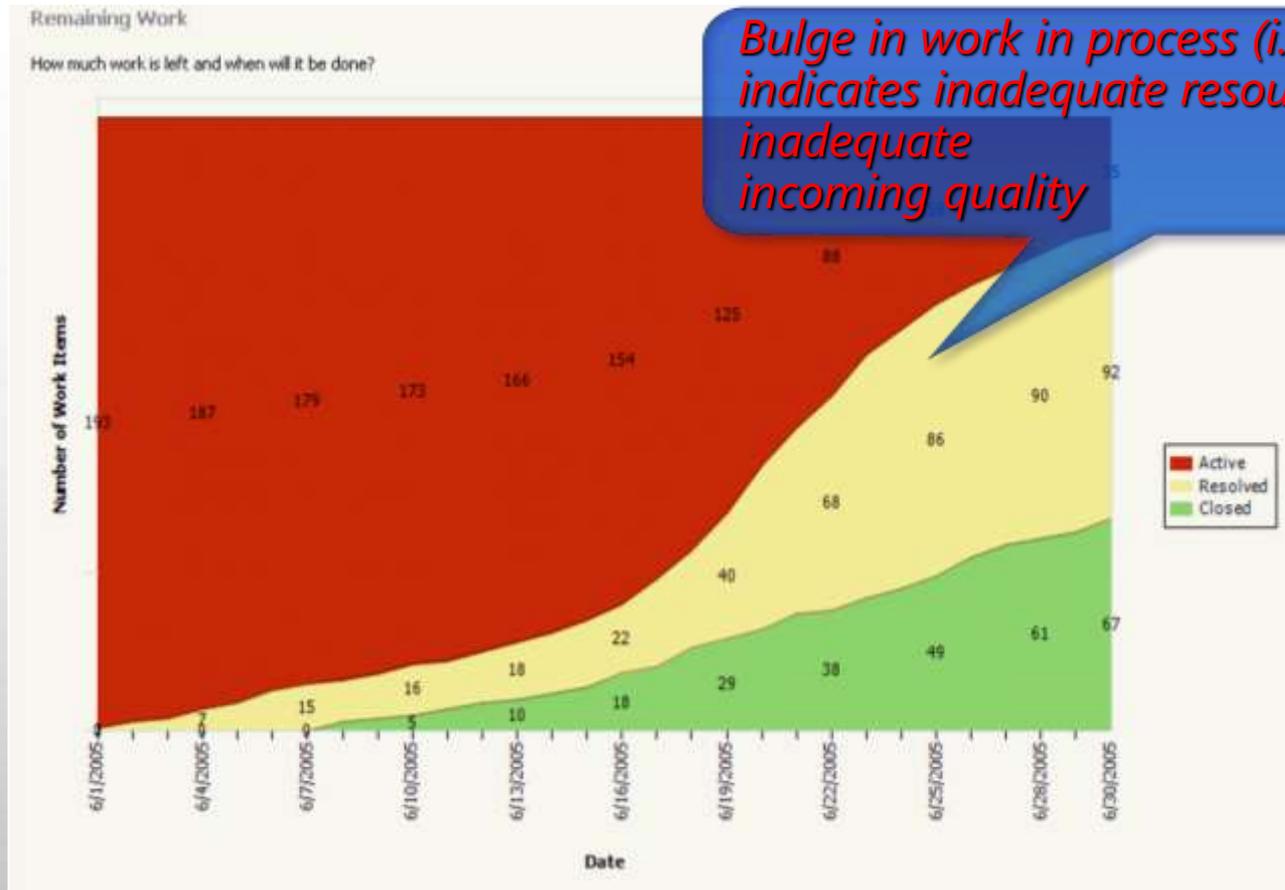
The screenshot displays the Microsoft Visual Studio Team System Web Access interface. The top navigation bar includes 'Home', 'Work Items', 'Reports', and 'Documents'. The user is logged in as 'Tester1 @ romcs0286'. The project is 'Efficientamento'. The left sidebar contains several sections: 'Favorites', 'New Work Item' (with options for Bug and Task), 'My Queries', 'Team Queries' (where 'My Released Work Items' is circled in red), and 'Reports'. The main content area shows the 'Efficientamento' project overview, including 'WI's Assigned to Me' (1 Bug, 1 Closed) and 'Recently Accessed Work Items' (63 Bug Closed Test BUG, 144 Bug Closed test BUG 2).

Decisioni in Real-time

- Sistema di Business Intelligence reporting
 - Dati Real-time
 - Supporto critico al decision making
 - Integrazione con il Business



Are we on track to deliver on time?



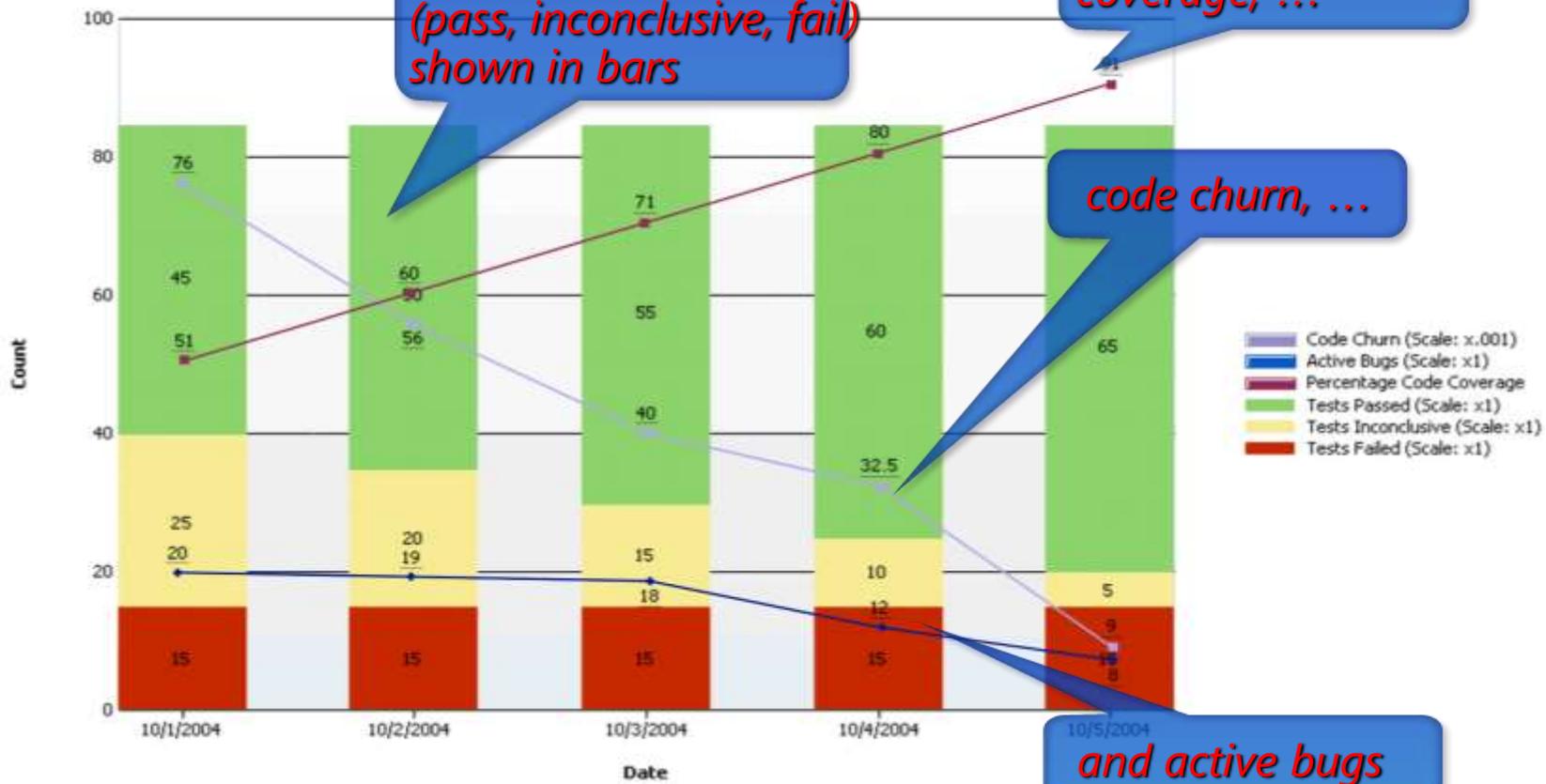
Bulge in work in process (i.e. in testing) indicates inadequate resources or inadequate incoming quality

How effective is our team?

Quality Indicators

Report Generated: 1/3/2006 6:28:24 PM by REDMOND\y-iberez; Last Warehouse Update: 1/3/2006 5:56:52 PM

What is the quality of the software?



The Microsoft logo is displayed in a bold, italicized, white sans-serif font. Below it, the slogan "Your potential. Our passion." is written in a similar italicized, white sans-serif font. The background is a dark gray with a subtle, light-colored grid pattern that curves and recedes into the distance on the right side.

Microsoft[®]

Your potential. Our passion.[®]